

МИНИСТЕРСТВО СПОРТА И ТУРИЗМА
КИРОВСКОЙ ОБЛАСТИ

ПРИКАЗ

30.12.2022

г. Киров

№ 430-09

О Порядке сообщения руководителями областных государственных учреждений, подведомственных министерству спорта и туризма Кировской области, о возникновении личной заинтересованности при исполнении должностных обязанностей, которая приводит или может привести к конфликту интересов

В соответствии со статьей 13.3 Федерального закона от 25.12.2008 № 273-ФЗ «О противодействии коррупции»:

1. Утвердить Порядок сообщения руководителями областных государственных учреждений, подведомственных министерству спорта и туризма Кировской области, о возникновении личной заинтересованности при исполнении трудовых обязанностей, которая приводит или может привести к конфликту интересов, согласно приложению № 1.

2. Создать комиссию по рассмотрению уведомлений руководителей областных государственных учреждений, подведомственных министерству спорта и туризма Кировской области, о возникновении личной заинтересованности при исполнении должностных обязанностей, которая приводит или может привести к конфликту интересов и утвердить ее состав согласно приложению № 2.

3. Утвердить Положение о комиссии по рассмотрению уведомлений руководителей областных государственных учреждений, подведомственных министерству спорта и туризма Кировской области, о возникновении личной заинтересованности при исполнении должностных обязанностей, которая приводит или может привести к конфликту интересов согласно приложению № 3.

4. Признать утратившими силу приказ министерства спорта и молодежной политики Кировской области от 26.05.2021 № 116 «Об утверждении порядка сообщения руководителями кировских областных государственных учреждений, подведомственных министерству спорта и молодежной политики Кировской области, о возникновении личной

заинтересованности при исполнении должностных обязанностей, которая приводит или может привести к конфликту интересов».

5. Консультанту отдела бухгалтерского учета, правовой и кадровой работы ознакомить с приказом руководителей областных государственных учреждений, подведомственных министерству спорта и туризма Кировской област.

6. Контроль за выполнением приказа оставляю за собой.

Министр спорта и туризма
Кировской области



С.В. Сулик

ПОДГОТОВЛЕНО

Консультант отдела, бухгалтерского
учета правовой и кадровой работы
министерства спорта и туризма
Кировской области



Е.С. Ворсина

СОГЛАСОВАНО

Начальник отдела, бухгалтерского
учета правовой и кадровой работы
министерства спорта и туризма
Кировской области



Р.В. Елькина

Заместитель начальника отдела,
бухгалтерского учета правовой
и кадровой работы министерства
спорта и туризма Кировской области



О.И. Головнич

Заместитель министра спорта и
туризма Кировской области



Н.Ю. Анисимова

Заместитель министра спорта и
туризма – начальник отдела развития
туризма министерства спорта и туризма
Кировской области



Е.В. Данюшенкова

Приложение № 1

УТВЕРЖДЕН

приказом министерства
спорта и туризма Кировской
области

от 20.12.2022 № 420-08

ПОРЯДОК
сообщения руководителями областных государственных учреждений,
подведомственных министерству спорта и туризма Кировской области,
о возникновении личной заинтересованности при исполнении
должностных обязанностей, которая приводит или может привести
к конфликту интересов

1. Порядок сообщения руководителями областных государственных учреждений, подведомственных министерству спорта и туризма Кировской области (далее – учреждение), а также иными работниками, на которых возложено исполнение обязанности руководителя учреждения (далее – руководители учреждений), о возникновении личной заинтересованности при исполнении должностных обязанностей, которая приводит или может привести к конфликту интересов (далее – Порядок), устанавливает процедуру уведомления руководителями учреждений, о возникновении личной заинтересованности при исполнении должностных обязанностей, которая приводит или может привести к конфликту интересов.

2. Руководители учреждений обязаны в соответствии с законодательством Российской Федерации о противодействии коррупции сообщать о возникновении личной заинтересованности при исполнении должностных обязанностей, которая приводит или может привести к конфликту интересов, а также принимать меры по предотвращению или урегулированию конфликта интересов.

3. Руководители учреждений оформляют в письменной форме уведомление о возникновении личной заинтересованности при исполнении должностных обязанностей, которая приводит или может привести к конфликту интересов (далее – уведомление).

4. Руководитель учреждения, как только ему станет известно о возникновении у него личной заинтересованности при исполнении должностных обязанностей, которая приводит или может привести к конфликту интересов, составляет на имя министра спорта и туризма Кировской области (далее – министр) уведомление по форме согласно приложению № 1 к Порядку и направляет его в отдел бухгалтерского учета, правовой и кадровой работы министерства спорта и туризма Кировской области (далее – министерство).

5. К уведомлению могут прилагаться имеющиеся в распоряжении руководителя учреждения дополнительные материалы, подтверждающие факт возникновения личной заинтересованности при исполнении должностных обязанностей, которая приводит или может привести к конфликту интересов.

6. Регистрация уведомлений осуществляется отделом бухгалтерского учета, правовой и кадровой работы министерства в день его поступления в журнале регистрации уведомлений руководителей областных государственных учреждений, подведомственных министерству спорта и туризма Кировской области, о возникновении личной заинтересованности при исполнении должностных обязанностей, которая приводит или может привести к конфликту интересов (далее - журнал регистрации уведомлений), оформленном согласно приложению № 2.

7. Листы журнала регистрации уведомлений должны быть прошиты, пронумерованы и скреплены печатью министерства спорта и туризма Кировской области «Для документов».

8. Копия уведомления с отметкой о регистрации выдается руководителю учреждения на руки под подпись в журнале регистрации уведомлений либо направляется по почте заказным письмом с уведомлением о вручении в течение 3 рабочих дней со дня регистрации уведомления.

9. Уведомление в течение 3 рабочих дней представляется министру, который направляет его на предварительное рассмотрение в отдел бухгалтерского учета, правовой и кадровой работы министерства.

10. Срок предварительного рассмотрения уведомления отделом бухгалтерского учета, правовой и кадровой работы министерства составляет не более 10 рабочих дней.

11. В ходе предварительного рассмотрения уведомлений уполномоченные сотрудники отдела бухгалтерского учета, правовой и кадровой работы министерства имеют право проводить собеседование с

руководителем учреждения, представившим уведомление, получать от него письменные пояснения, а министр или уполномоченный заместитель министра, может направлять в установленном порядке запросы в государственные органы, органы местного самоуправления и заинтересованные организации.

12. По результатам предварительного рассмотрения уведомлений отделом бухгалтерского учета, правовой и кадровой работы министерства готовится мотивированное заключение на каждое из них.

13. Мотивированное заключение должно содержать:

13.1. Информацию, изложенную в уведомлении.

13.2. Информацию, полученную от государственных органов, органов местного самоуправления и заинтересованных организаций на основании запросов (при получении таковой).

13.3. Мотивированный вывод по результатам предварительного рассмотрения уведомления, а также рекомендации для принятия решения комиссией по рассмотрению уведомлений руководителей областных государственных учреждений, подведомственных министерству спорта и туризма Кировской области, о возникновении личной заинтересованности при исполнении должностных обязанностей, которая приводит или может привести к конфликту интересов (далее – комиссия).

14. Результаты предварительного рассмотрения направляются министру.

15. Уведомления руководителей учреждений по решению министра направляются в комиссию.

16. Уведомление, мотивированное заключение и другие материалы, полученные в ходе предварительного рассмотрения уведомления, представляются председателю комиссии в течение 7 рабочих дней со дня направления их на рассмотрение в комиссию министром. В случае направления запросов, предусмотренных пунктом 11 настоящего Положения, уведомление, мотивированное заключение, а также другие материалы представляются председателю комиссии в течение 45 дней со дня поступления уведомления. Указанный срок может быть продлен, но не более чем на 30 дней.

17. Комиссия рассматривает уведомления и принимает по ним решения в порядке, установленном Положением о комиссии по рассмотрению уведомлений руководителей областных государственных учреждений, подведомственных министерству спорта и туризма Кировской области,

о возникновении личной заинтересованности при исполнении должностных обязанностей, которая приводит или может привести к конфликту интересов, утвержденным распоряжением министерства спорта и туризма Кировской области

18. По результатам рассмотрения уведомления принимается одно из следующих решений:

18.1. Признать, что при исполнении должностных обязанностей руководителем учреждения, направившим уведомление, конфликт интересов отсутствует.

18.2. Признать, что при исполнении должностных обязанностей руководителем учреждения, направившим уведомление, личная заинтересованность приводит или может привести к конфликту интересов.

18.3. Признать, что руководителем учреждения, направившим уведомление, не соблюдались требования об урегулировании конфликта интересов.

19. В случае принятия решения, предусмотренного подпунктом 18.2 настоящего Порядка, в соответствии с законодательством Российской Федерации, министр принимает меры или обеспечивает принятие мер по предотвращению или урегулированию конфликта интересов либо рекомендует руководителю учреждения, направившему уведомление, принять такие меры.

20. В случае принятия решения, предусмотренного подпунктом 18.3 настоящего Порядка, министром рассматривается вопрос о применении к руководителю учреждения, направившему уведомление, мер ответственности в порядке, предусмотренном Трудовым кодексом Российской Федерации.

Приложение № 1

к Порядку

Министру спорта и туризма
Кировской областиот _____
(Ф.И.О., замещаемая должность)**УВЕДОМЛЕНИЕ****о возникновении личной заинтересованности при исполнении
должностных обязанностей, которая приводит или может привести
к конфликту интересов**

Сообщаю о возникновении у меня личной заинтересованности при исполнении должностных обязанностей, которая приводит или может привести к конфликту интересов *(нужное подчеркнуть)*.

Обстоятельства, являющиеся основанием возникновения личной заинтересованности: _____.

Должностные обязанности, на исполнение которых влияет или может повлиять _____ личная _____ заинтересованность: _____.

Предлагаемые меры по предотвращению или урегулированию конфликта _____ интересов: _____.

Намереваюсь (не намереваюсь) лично присутствовать на заседании комиссии по рассмотрению уведомлений руководителей областных государственных учреждений, подведомственных министерству культуры Кировской области, о возникновении личной заинтересованности при исполнении должностных обязанностей, которая приводит или может привести к конфликту интересов.

«__» _____ 20__ г. _____
(подпись) (расшифровка подписи)

Регистрационный номер в журнале регистрации уведомлений: _____

«__» _____ 20__ г. _____
(дата регистрации уведомления) (подпись государственного гражданского служащего, зарегистрировавшего уведомление) (фамилия, имя, отчество государственного гражданского служащего, зарегистрировавшего уведомление)

Приложение № 2

УТВЕРЖДЕН

приказом министерства спорта
и туризма Кировской области

от 30.12.2022 № 430-09

СОСТАВ

комиссии по рассмотрению уведомлений руководителей областных государственных учреждений, подведомственных министерству спорта и туризма Кировской области, о возникновении личной заинтересованности при исполнении должностных обязанностей, которая приводит или может привести к конфликту интересов

АНИСИМОВА
Надежда Юрьевна

- заместитель министра спорта и туризма Кировской области, председатель комиссии

ДАНЮШЕНКОВА
Елена Владимировна

- заместитель министра – начальник отдела развития туризма министерства спорта и туризма Кировской области, заместитель председателя комиссии

ВОРСИНА
Елена Сергеевна

- консультант отдела бухгалтерского учета, правовой и кадровой работы министерства спорта и туризма Кировской области, секретарь комиссии

Члены комиссии:

ЕЛЬКИНА
Римма Владимировна

- начальник отдела бухгалтерского учета, правовой и кадровой работы министерства спорта и туризма Кировской области, секретарь комиссии

ГУРЬЯНОВ
Михаил Михайлович

- кандидат юридических наук, доцент кафедры государственного и муниципального управления Кировского филиала Российской академии народного хозяйства и государственной службы при Президенте Российской Федерации

(по согласованию)

ЕРШОВА

Нина Николаевна

- кандидат психологических наук, доцент кафедры практической психологии федерального государственного бюджетного образовательного учреждения высшего образования «Вятский государственный университет», директор негосударственного образовательного учреждения «Центр социально-психологической помощи детям, подросткам и молодежи», член Общественного совета при министерстве (по согласованию)

ЛАБАЗАНОВ

Заирбек Гаджиевич

- член Общественной палаты Кировской области, член Общественного совета при министерстве (по согласованию).
-

Приложение № 3

УТВЕРЖДЕНО

приказом министерства спорта
и туризма Кировской области

от 30.12.2011 № 430-09

ПОЛОЖЕНИЕ

о комиссии по рассмотрению уведомлений руководителей областных государственных учреждений, подведомственных министерству спорта и туризма Кировской области, о возникновении личной заинтересованности при исполнении должностных обязанностей, которая приводит или может привести к конфликту интересов

1. Положение о комиссии по рассмотрению уведомлений руководителей областных государственных учреждений, подведомственных министерству спорта и туризма Кировской области, о возникновении личной заинтересованности при исполнении должностных обязанностей, которая приводит или может привести к конфликту интересов (далее – Положение) определяет порядок формирования и деятельности комиссии по рассмотрению уведомлений руководителей областных государственных учреждений, подведомственных министерству спорта и туризма Кировской области, о возникновении личной заинтересованности при исполнении должностных обязанностей, которая приводит или может привести к конфликту интересов (далее – комиссия).

2. Комиссия рассматривает уведомления руководителей областных государственных учреждений, подведомственных министерству спорта и туризма Кировской области, о возникновении личной заинтересованности при исполнении должностных обязанностей, которая приводит или может привести к конфликту интересов (далее – уведомление).

3. Состав комиссии утверждается приказом министерства спорта и туризма Кировской области.

4. В состав комиссии входят председатель комиссии, его заместитель, секретарь и члены комиссии.

5. Число членов комиссии, не замещающих должности государственной службы в министерстве спорта и туризма Кировской области (далее – министерство), должно составлять не менее одной четверти от общего числа членов комиссии.

6. Состав комиссии формируется таким образом, чтобы исключить возможность возникновения конфликта интересов, который мог бы повлиять на принимаемые комиссией решения.

7. Все члены комиссии при принятии решений обладают равными правами.

В отсутствие председателя комиссии его обязанности исполняет заместитель председателя комиссии.

8. Заседание комиссии считается правомочным, если на нем присутствует не менее двух третей от общего числа членов комиссии. Проведение заседаний с участием только членов комиссии, замещающих должности государственной службы в министерстве, недопустимо.

9. При возникновении прямой или косвенной личной заинтересованности члена комиссии, которая может привести к конфликту интересов при рассмотрении вопроса, включенного в повестку дня заседания комиссии, он обязан до начала заседания заявить об этом. В таком случае соответствующий член комиссии не принимает участия в рассмотрении указанного вопроса.

10. Основанием для проведения заседания комиссии является поступившее уведомление.

11. Председатель комиссии при поступлении к нему в порядке, предусмотренном настоящим Положением, уведомления в 10-дневный срок назначает дату заседания комиссии, при этом дата заседания комиссии не может быть назначена позднее 30 дней со дня поступления уведомления.

12. О намерении лично присутствовать на заседании комиссии, руководитель областного государственного учреждения, подведомственного министерству (далее – руководитель учреждения), указывает в уведомлении.

13. На заседании комиссии заслушиваются пояснения руководителя учреждения (с его согласия), и иных лиц, рассматриваются материалы по существу вынесенных на данное заседание вопросов, а также дополнительные материалы.

14. Члены комиссии и лица, участвовавшие в ее заседании, не вправе разглашать сведения, ставшие им известными в ходе работы комиссии.

15. По итогам рассмотрения уведомления комиссия принимает одно из следующих решений (рекомендаций):

15.1. Признать, что при исполнении должностных обязанностей руководителем учреждения конфликт интересов отсутствует.

15.2. Признать, что при исполнении должностных обязанностей руководителем учреждения личная заинтересованность приводит или может привести к конфликту интересов и необходимо принять меры по урегулированию конфликта интересов и по недопущению его

возникновения.

15.3. Признать, что руководителем учреждения, направившим уведомление не соблюдались требования об урегулировании конфликта интересов и применить к руководителю учреждения конкретную меру ответственности.

16. Решения комиссии принимаются тайным голосованием простым большинством голосов присутствующих на заседании членов комиссии.

В случае равенства голосов, голос председательствующего на заседании комиссии является решающим.

17. Решения комиссии оформляются протоколом, который подписывают члены комиссии, принимавшие участие в ее заседании.

18. Копия протокола заседания комиссии в 7-дневный срок со дня заседания направляется министру, выписка из него – руководителю учреждения.

19. В протоколе заседания комиссии указываются:

19.1. Дата заседания комиссии, фамилии, имена, отчества членов комиссии и других лиц, присутствующих на заседании.

19.2. Формулировка каждого из рассматриваемых на заседании комиссии вопросов с указанием фамилии, имени, отчества руководителя учреждения, в отношении которого рассматривается вопрос о соблюдении требований к служебному поведению и (или) требований об урегулировании конфликта интересов.

19.3. Содержание пояснений руководителя учреждения и других лиц по существу уведомления.

19.4. Фамилии, имена, отчества выступивших на заседании лиц и краткое изложение их выступлений.

19.5. Другие сведения;

19.6. Результаты голосования;

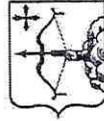
19.7. Решение и обоснование его принятия.

20. Член комиссии, несогласный с ее решением, вправе в письменной форме изложить свое мнение, которое подлежит обязательному приобщению к протоколу заседания комиссии и с которым должен быть ознакомлен руководитель учреждения.

21. Министр обязан рассмотреть протокол заседания комиссии и вправе учесть в пределах своей компетенции, содержащиеся в нем рекомендации.

22. Организационно-техническое и документационное обеспечение деятельности комиссии, а также информирование членов комиссии о вопросах, включенных в повестку дня, о дате, времени и месте проведения

заседания, ознакомление членов комиссии с материалами, представляемыми для обсуждения на заседании комиссии, подготовка протокола заседания комиссии и направление из него выписки руководителю учреждения осуществляются секретарем комиссии.



МИНИСТЕРСТВО СПОРТА И ТУРИЗМА
КИРОВСКОЙ ОБЛАСТИ

ПРИКАЗ

04.07.2023

№ 199-09

г. Киров

О внесении изменений в Порядок сообщения руководителями Кировских областных государственных учреждений, подведомственных министерству спорта и туризма Кировской области, о возникновении личной заинтересованности при исполнении должностных обязанностей, которая приводит или может привести к конфликту интересов

В соответствии с Федеральным законом от 25.12.2008 № 273-ФЗ «О противодействии коррупции» ПРИКАЗЫВАЮ:

1. Утвердить Приложение № 2 к Порядку сообщения руководителями кировских областных государственных учреждений, подведомственных министерству спорта и туризма Кировской области, о возникновении личной заинтересованности при исполнении должностных обязанностей, которая приводит или может привести к конфликту интересов, утвержденному приказом министерства спорта и туризма Кировской области от 30.12.2022 № 430-од в новой редакции согласно приложению.

2. Консультанту отдела бухгалтерского учета, правовой и кадровой работы Якуповой Н.И. ознакомить с приказом руководителей учреждений, подведомственных министерству спорта и туризма Кировской области, под подпись.

3. Контроль за выполнением приказа возложить на начальника отдела бухгалтерского учета, правовой и кадровой работы Елькину Р.В.

Министр спорта и туризма
Кировской области

С.В. Сулик

ПОДГОТОВЛЕНО

Консультант отдела бухгалтерского
учета, правовой и кадровой работы
министерства спорта и туризма
Кировской области

Н.И. Якупова

Приложение

Приложение 2
УТВЕРЖДЕН

приказом министерства спорта
и туризма Кировской области
от 04.07.2023 № 799-09

СОСТАВ

комиссии по рассмотрению уведомлений руководителей областных государственных учреждений, подведомственных министерству спорта и туризма Кировской области о возникновении личной заинтересованности при исполнении должностных обязанностей, которая приводит или может привести к конфликту интересов

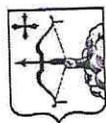
- | | | |
|--------------------------------|---|---|
| АНИСИМОВА
Надежда Юрьевна | - | заместитель министра спорта и туризма Кировской области, председатель комиссии |
| ГОЛОВНИЧ
Оксана Ивановна | - | заместитель начальника отдела бухгалтерского учета, правовой и кадровой работы министерства спорта и туризма Кировской области, заместитель председателя комиссии |
| ЯКУПОВА
Надежда Ивановна | - | консультант отдела бухгалтерского учета, правовой и кадровой работы министерства спорта и туризма Кировской области, секретарь комиссии |
| Члены комиссии: | | |
| ЕЛЬКИНА Римма
Владимировна | - | начальник отдела бухгалтерского учета, правовой и кадровой работы министерства спорта и туризма Кировской области |
| ЛАБАЗАНОВ
Заирбек Гаджиевич | - | член Общественной палаты Кировской области (по согласованию) |

ЕРШОВА
Нина Николаевна

- кандидат психологических наук, доцент
кафедры практической психологии
федерального государственного
бюджетного образовательного учреждения
высшего образования «Вятский
государственный университет», директор
негосударственного образовательного
учреждения «Центр социально-
психологической помощи детям,
подросткам и молодежи», член
Общественного совета при министерстве
спорта и молодежной политики Кировской
области
(по согласованию)

ГУРЬЯНОВ
Михаил Михайлович

- кандидат юридических наук, доцент
кафедры государственного
и муниципального управления Кировского
филиала Российской академии народного
хозяйства и государственной службы
при Президенте Российской Федерации
(по согласованию)



МИНИСТЕРСТВО СПОРТА И ТУРИЗМА
КИРОВСКОЙ ОБЛАСТИ

ПРИКАЗ

17.07.2023

№ 211-09

г. Киров

О внесении изменений в Порядок сообщения руководителями Кировских областных государственных учреждений, подведомственных министерству спорта и туризма Кировской области, о возникновении личной заинтересованности при исполнении должностных обязанностей, которая приводит или может привести к конфликту интересов

В соответствии с Федеральным законом от 25.12.2008 № 273-ФЗ «О противодействии коррупции» ПРИКАЗЫВАЮ:

1. Утвердить Приложение № 2 к Порядку сообщения руководителями кировских областных государственных учреждений, подведомственных министерству спорта и туризма Кировской области, о возникновении личной заинтересованности при исполнении должностных обязанностей, которая приводит или может привести к конфликту интересов, утвержденному приказом министерства спорта и туризма Кировской области от 30.12.2022 № 430-од в новой редакции согласно приложению.

2. Консультанту отдела бухгалтерского учета, правовой и кадровой работы Турищевой Н.В. ознакомить с приказом руководителей учреждений, подведомственных министерству спорта и туризма Кировской области, под подпись.

3. Контроль за выполнением приказа возложить на начальника отдела бухгалтерского учета, правовой и кадровой работы Елькину Р.В.

Министр спорта и туризма
Кировской области

С.В. Сулик

ПОДГОТОВЛЕНО

Консультант отдела бухгалтерского
учета, правовой и кадровой работы
министерства спорта и туризма
Кировской области

Н.В. Турищева

Приложение

Приложение 2
УТВЕРЖДЕН

приказом министерства спорта
и туризма Кировской области
от 17.07.23 № 277-09

СОСТАВ

комиссии по рассмотрению уведомлений руководителей областных государственных учреждений, подведомственных министерству спорта и туризма Кировской области о возникновении личной заинтересованности при исполнении должностных обязанностей, которая приводит или может привести к конфликту интересов

- | | | |
|----------------------------------|---|---|
| АНИСИМОВА
Надежда Юрьевна | - | заместитель министра спорта и туризма Кировской области, председатель комиссии |
| ГОЛОВНИЧ
Оксана Ивановна | - | заместитель начальника отдела бухгалтерского учета, правовой и кадровой работы министерства спорта и туризма Кировской области, заместитель председателя комиссии |
| ТУРИЩЕВА
Наталья Вениаминовна | - | консультант отдела бухгалтерского учета, правовой и кадровой работы министерства спорта и туризма Кировской области, секретарь комиссии |
| Члены комиссии: | | |
| ЕЛЬКИНА Римма
Владимировна | - | начальник отдела бухгалтерского учета, правовой и кадровой работы министерства спорта и туризма Кировской области |
| ЯКУПОВА
Надежда Ивановна | - | консультант отдела бухгалтерского учета, правовой и кадровой работы министерства спорта и туризма Кировской области |

ЕРШОВА
Нина Николаевна

- кандидат психологических наук, доцент кафедры практической психологии федерального государственного бюджетного образовательного учреждения высшего образования «Вятский государственный университет», директор негосударственного образовательного учреждения «Центр социально-психологической помощи детям, подросткам и молодежи», член Общественного совета при министерстве спорта и молодежной политики Кировской области
(по согласованию)

ГУРЬЯНОВ
Михаил Михайлович

- кандидат юридических наук, доцент кафедры государственного и муниципального управления Кировского филиала Российской академии народного хозяйства и государственной службы при Президенте Российской Федерации
(по согласованию)
-