



**МИНИСТЕРСТВО СПОРТА И МОЛОДЕЖНОЙ ПОЛИТИКИ
КИРОВСКОЙ ОБЛАСТИ**

РАСПОРЯЖЕНИЕ

28.02.2019

№ 3

г. Киров

**Об утверждении Положения о региональном конкурсе лидеров
и руководителей детских и молодежных общественных организаций
и объединений, профессиональных работников сферы молодежной
политики «Лидер XXI века»**

В целях формирования и популяризации позитивного образа молодого гражданина Российской Федерации, включенного в решение социально-значимых проблем на территории Кировской области, развития институтов гражданского общества, а также поддержки достижений детских и молодежных общественных организаций и объединений, осуществляющих свою деятельность на территории Кировской области:

Утвердить Положение о региональном конкурсе лидеров и руководителей детских и молодежных общественных организаций и объединений, профессиональных работников сферы молодежной политики «Лидер XXI века» согласно приложению.

Министр

А.А. Альминова

Приложение

УТВЕРЖДЕНО

распоряжением
министерства спорта и молодежной
политики Кировской области
от 28.02.2019 № 3

ПОЛОЖЕНИЕ
о региональном конкурсе лидеров и руководителей
детских и молодежных общественных организаций и объединений,
профессиональных работников сферы молодежной политики
«Лидер XXI века»

1. Общие положения

1.1. Региональный конкурс лидеров и руководителей детских и молодежных общественных организаций и объединений, профессиональных работников сферы молодежной политики «Лидер XXI века» (далее – Конкурс) является этапом Всероссийского конкурса лидеров и руководителей детских и молодежных общественных объединений «Лидер XXI века» (далее – Всероссийский конкурс).

1.2. Настоящее Положение о Конкурсе (далее – Положение) определяет цель, задачи, порядок проведения Конкурса, требования к участникам Конкурса, а также условия финансирования Конкурса.

1.3. Учредителем Конкурса является министерство спорта и молодежной политики Кировской области (далее – Учредитель).

1.4. Соучредителем Конкурса является министерство образования Кировской области (далее – Соучредитель).

1.5. Организаторами Конкурса являются (далее – Организаторы):

1.5.1. Кировское областное государственное образовательное бюджетное учреждение дополнительного образования «Дворец творчества – Мемориал» в части 1 группы участников Конкурса.

1.5.2. Кировское областное государственное автономное учреждение «Областной дворец молодежи» в части 2 – 5 групп участников Конкурса.

1.6. Конкурс проводится ежегодно на территории Кировской области в соответствии с планом мероприятий Учредителя и Соучредителя.

2. Цели и задачи Конкурса

2.1. Конкурс направлен на формирование и популяризацию позитивного образа молодого гражданина Российской Федерации, включенного в решение социально-значимых проблем на территории Кировской области, развитие институтов гражданского общества, а также поддержку достижений детских и молодежных общественных организаций, и объединений, осуществляющих свою деятельность на территории Кировской области.

2.2. Основные задачи Конкурса:

2.2.1. Выявление и поощрение активных молодых граждан Кировской области, повышение авторитета общественной деятельности в молодежной среде.

2.2.2. Повышение профессионального уровня лидеров и руководителей детских и молодежных общественных организаций, и объединений, профессиональных работников сферы государственной молодежной политики Кировской области.

2.2.3. Тиражирование успешного опыта деятельности лидеров и руководителей, общественных объединений, профессиональных работников сферы государственной молодежной политики Кировской области.

2.2.4. Формирование кадрового резерва органов управления молодежной политики муниципального и регионального уровней.

3. Оргкомитет Конкурса

3.1. Непосредственное проведение Конкурса возлагается на Организационный комитет (далее – Оргкомитет). Оргкомитет

формируется из представителей Учредителя, Соучредителя и Организаторов Конкурса. Состав Оргкомитета утверждается правовым актом Учредителя.

3.2. Полномочия Оргкомитета:

3.2.1. Разрабатывает календарный план проведения Конкурса и обеспечивает его организацию.

3.2.2. Формирует:

- состав Экспертного Совета Конкурса;
- список участников Конкурса.

3.2.3. Утверждает:

- систему оценки Конкурса;
- специальные номинации Конкурса.

3.2.4. Обеспечивает информационное сопровождение Конкурса на открытых информационных ресурсах, в том числе на ресурсах Организаторов.

3.3. Обязанности Учредителя:

- утверждает Положение о проведении Конкурса;
- утверждает состав Экспертного Совета;
- утверждает список победителей Конкурса;
- размещает информацию о проведении Конкурса на своем официальном информационном сайте.

3.4. Обязанности Соучредителя:

- согласовывает Положение о Конкурсе;
- размещает информацию о проведении Конкурса на своем официальном информационном сайте.

3.5. Обязанности Организаторов:

- обеспечивают проведение Конкурса в соответствии с календарным планом в соответствующих группах участников;
- обеспечивают изготовление атрибутики участников, материалов для проведения Конкурса и брендирования его площадок;

- обеспечивают финансирование Конкурса согласно утвержденной смете (в т.ч. формирование призового фонда Конкурса) за счет средств, доведенных до Организаторов в рамках государственного задания;
- обеспечивает хранение протоколов заседаний и других материалов Экспертного Совета;
- обеспечивают предоставление конкурсных площадок и их готовность к проведению конкурсных испытаний;
- проводят церемонию награждения победителей и призеров Конкурса;
- решают вопросы материально-технического обеспечения Конкурса, иные организационные вопросы, связанные с проведением Конкурса.

4. Участники Конкурса

4.1. В Конкурсе могут принимать участие:

- лидеры и руководители общероссийских, межрегиональных, региональных, муниципальных детских и молодежных общественных организаций, осуществляющих свою деятельность на территории Кировской области;
- лидеры молодежных консультативно-совещательных структур;
- лидеры молодежных общественных структур организаций области, в том числе государственных и муниципальных учреждений;
- государственные (муниципальные) служащие – руководители, специалисты государственных органов и органов местного самоуправления в сфере государственной молодежной политики;
- руководители и специалисты государственных и муниципальных учреждений сферы государственной молодежной политики.

4.2. Под лидером понимается гражданин Российской Федерации в возрасте до 30 лет, представитель коллектива, эффективно решающий стоящие перед группой задачи, способный оказывать существенное влияние на поведение остальных участников.

4.3. Под руководителем понимается гражданин Российской Федерации в возрасте до 30 лет, на которого официально возложены функции управления коллективом, наделенный формальными полномочиями и несущий законную ответственность за состояние дел в общественном объединении. В соответствии с законодательством Российской Федерации, в руководящие органы общественных объединений избираются только дееспособные граждане, достигшие восемнадцатилетнего возраста.

4.4. Участники Конкурса делятся на группы в соответствии с Приложением № 1 к настоящему Положению (далее – группы).

4.5. Деятельность общественных объединений, выдвигающих лидеров и руководителей для участия в Конкурсе, должна соответствовать приоритетным направлениям государственной молодежной политики Российской Федерации и не противоречить существующему в Российской Федерации законодательству.

4.6. В Конкурсе может принять участие один представитель от организации, объединения, молодежной консультативно-совещательной структуры, молодежной общественной структуры организаций области, в том числе государственных и муниципальных учреждений, государственного органа и органа местного самоуправления в сфере государственной молодежной политики, учреждения сферы государственной молодежной политики (далее – объединение) в каждой группе.

4.7. Лидеры и руководители должны иметь стаж работы или опыт участия в деятельности направляющей на Конкурс общественной организации, объединения, молодежной консультативно-совещательной структуры не менее 1 года.

4.8. Государственные (муниципальные) служащие, работники учреждений сферы молодежной политики должны иметь стаж работы не менее 1 года.

4.9. Лидеры и руководители общественных объединений не должны являться государственными и муниципальными служащими.

4.10. Победители Конкурса в последующие годы не могут принимать участие в той же группе.

5. Порядок проведения Конкурса

5.1. На территории муниципального образования Кировской области может быть проведен муниципальный этап Конкурса (далее – муниципальный этап).

5.2. Основной задачей проведения муниципального этапа является определение победителей для участия в Конкурсе. Муниципальный этап проводится с учетом требований настоящего Положения.

5.3. Руководство и координация муниципального этапа осуществляется на муниципальном уровне органом, ответственным за реализацию молодежной политики или образования на территории муниципального образования Кировской области.

5.4. Участником Конкурса становится представитель объединения:

а) для 1 группы – прошедший регистрацию на сайте АИС «Молодежь России» в период с 28 февраля по 22 марта года проведения Конкурса (для участников в возрасте от 14 лет) и направивший электронный пакет документов в срок до 22 марта года проведения Конкурса на электронную почту Организатора: lider_goda@mail.ru.

б) для 2 – 5 групп – прошедший регистрацию на сайте АИС «Молодежь России» в период с 28 февраля по 22 марта года проведения Конкурса и направивший электронный пакет документов в срок до 22 марта года проведения Конкурса на электронную почту Организатора: dvorets.kirov@mail.ru.

5.5. Заявочный комплект для 1 группы включает:

5.5.1. Заявку на участие в Конкурсе согласно Приложению № 2 к настоящему Положению.

5.5.2. Анкету участника Конкурса согласно Приложению № 3 к настоящему Положению, а также фотографию участника в формате «jpeg» или «jpg» в хорошем качестве.

5.5.3. Согласие на обработку персональных данных согласно Приложениям № 4 и № 5 к настоящему Положению.

5.5.4. Резюме «Я и мое общественное объединение», подготовленное участником в свободной форме (до 2 страниц печатного текста, шрифт Times New Roman, размер 14, интервал 1,5).

5.5.5. Авторский социальный проект конкурсанта, в котором конкурсант принимает непосредственное участие (проект должен быть реализован, содержать аналитическую записку о его реализации и рецензию-оценку эксперта).

5.5.6. Видеоролик, презентующий итоги реализованного проекта или ролик социальной рекламы о реализованном проекте (продолжительностью не более 3-х минут).

5.6. Заявочный комплект для 2 – 5 групп включает:

5.6.1. Заявку на участие в Конкурсе согласно Приложению № 2 к настоящему Положению.

5.6.2. Анкету участника Конкурса согласно Приложению № 3 к настоящему Положению, а также фотографию участника в формате «jpeg» или «jpg» в хорошем качестве.

5.6.3. Согласие на обработку персональных данных согласно Приложениям № 4 и № 5 к настоящему Положению.

5.6.4. Копию Устава и протокола создания общественной организации, заверенные печатью организации, либо документ о создании общественной структуры при организации, в том числе государственном и муниципальном учреждении, утвержденный локальным нормативным актом указанной организации (учреждения) (для участников 2 – 4 группы).

5.6.5. Резюме «Я – лидер общественного объединения» (для участников 2 – 4 групп).

5.6.6. Эссе «Мое профессиональное кредо» (для участников 5 группы).

5.7. Конкурс в какой-либо группе признается несостоявшимся в случае, если в срок, установленный для проведения соответствующего этапа Конкурса, представлено менее 2-х заявочных комплектов.

5.8. Датой подачи заявочного комплекта считается дата отправки электронного письма в адрес Организаторов. Заявочные комплекты, поданные после окончания срока приема заявочных комплектов, а также заявочные комплекты, поступившие не в полном объеме, рассмотрению не подлежат.

5.9. Заявочные комплекты, направленные на Конкурс, не рецензируются и не возвращаются.

5.10. Участникам Конкурса вручаются раздаточные материалы и атрибутика, предусмотренные сметой расходов.

5.11. Конкурс включает конкурсные испытания, организованные в соответствии с Приложением № 6 к настоящему Положению.

5.12. Проведение Конкурса предполагает оценку:

5.12.1. Содержательных подходов, технологий и методик, инновационных методов и приемов деятельности общественного объединения, в котором участник Конкурса принимает непосредственное участие.

5.12.2. Организаторских, творческих и коммуникативных способностей участника Конкурса.

5.12.3. Управленческих способностей, умений и навыков участников Конкурса.

5.12.4. Информационной, проектной культуры участника Конкурса.

5.12.5. Уровня знаний участника Конкурса: правовых знаний, научных основ и подходов к деятельности общественных объединений, основных направлений, принципов, механизмов государственной молодежной политики.

5.13. Участникам Конкурса вручается сертификат участника Конкурса.

5.14. Подведение итогов Конкурса проводится в каждой из групп, в которых состоялся Конкурс, а также в каждой утвержденной специальной номинации.

5.15. Победители в группах Конкурса могут быть рекомендованы Учредителем для представления Кировской области на Всероссийском конкурсе с учетом требований, предъявляемых к участникам Всероссийского конкурса.

5.16. Кураторами Конкурса являются:

5.16.1. В части 1 группы участников – Спицына Анна Алексеевна – педагог-организатор Кировского областного государственного образовательного бюджетного учреждения дополнительного образования «Дворец творчества – Мемориал», тел.: 8 (982) 812-44-52.

5.16.2. В части 2 – 5 групп участников – Селина Виктория Кирилловна – главный специалист-эксперт управления государственной молодежной политики, отдыха и оздоровления детей и молодежи министерства спорта и молодежной политики Кировской области, тел.: (8332) 38-10-81

6. Экспертный совет Конкурса

6.1. Экспертный Совет Конкурса формируется из представителей государственных и муниципальных органов законодательной и исполнительной власти, некоммерческих организаций, ученых, психологов, социологов и др.

6.2. Возглавляет Экспертный Совет Председатель – представитель Оргкомитета, выбранный на первом заседании Экспертного Совета.

6.3. Состав Экспертного Совета утверждается правовым актом Учредителя на основании решения Оргкомитета.

6.4. Члены Экспертного Совета осуществляют свою деятельность на безвозмездной основе.

6.5. Функции Экспертного Совета Конкурса включают:

6.5.1. Внесение предложений в Оргкомитет Конкурса по порядку проведения, содержанию конкурсной программы, составу участников, а также учреждению специальных номинаций Конкурса.

6.5.2. Проведение экспертизы заявочных комплектов, представленных на Конкурс.

6.5.3. Оценку качества выступлений участников в конкурсных испытаниях Конкурса.

6.5.4. Определение победителей и призеров Конкурса в основных группах и специальных номинациях.

6.6. Все члены Экспертного Совета имеют равные права при голосовании.

6.7. В случае равного количества баллов решающий голос в определении победителя имеет Председатель Экспертного Совета.

6.8. Работа Экспертного Совета в ходе заседания координируется и направляется Председателем Экспертного Совета.

7. Подведение итогов Конкурса

7.1. Победители в группах и победители в специальных номинациях определяются на основании сводной ведомости по итогам конкурсных испытаний.

7.2. Победителем Конкурса является участник, набравший по оценке Экспертного Совета наибольшее количество баллов в своей группе (специальной номинации) по итогам конкурсных испытаний.

7.3. Победители Конкурса в возрасте до 25 лет (включительно) могут быть рекомендованы на присуждение премии для поддержки талантливой молодежи в соответствии с нормативным правовым актом Правительства Кировской области.

8. Награждение победителей

8.1. Победители и призеры Конкурса, а также победители в специальных номинациях награждаются дипломами Учредителя и Соучредителя.

8.2. Допускается вручение победителям Конкурса, а также победителям в специальных номинациях Конкурса памятных подарков или ценных подарков (в т.ч. подарочных сертификатов).

9. Финансовые расходы

9.1. Расходы по подготовке заявочного комплекта, по организации участия в Конкурсе (суточные, проезд, иные расходы) участник Конкурса несет самостоятельно, либо за счет направляющей стороны.

9.2. Расходы по награждению победителей и призеров Конкурса, а также иные расходы, предусмотренные сметой на проведение Конкурса, осуществляются за счет средств, доведенных до Организаторов в рамках государственного задания.

Группы участников Конкурса

№ группы	Наименование группы	Возрастные ограничения	Требования к участнику
1	Лидеры детских и молодежных общественных организаций и объединений	13 – 15 лет (включительно)	Активный член молодежного или детского общественного объединения. Участие в деятельности общественного объединения в качестве инициатора, организатора проекта и/ или какого-либо дела (мероприятия). • умение вести за собой, создавать положительную эмоциональную атмосферу в общественном объединении; • лидерская позиция; • устойчивая гражданская позиция.
2	Лидеры детских и молодежных общественных организаций и объединений	16 – 18 лет (включительно)	Активный член молодежного или детского общественного объединения. Участие в деятельности общественного объединения в качестве инициатора, организатора проекта и/ или какого-либо дела (мероприятия). • умение вести за собой, создавать положительную эмоциональную атмосферу в общественном объединении; • лидерская позиция; • устойчивая гражданская позиция.

№ группы	Наименование группы	Возрастные ограничения	Требования к участнику
3	Лидеры детских и молодежных общественных организаций и объединений, молодежных консультативно-совещательных структур	19 – 30 лет	Активный член молодежного или детского общественного объединения, молодежной консультативно-совещательной структуры. Участие в деятельности общественного объединения в качестве инициатора, организатора проекта и/ или какого-либо мероприятия. • умение вести за собой, создавать положительную эмоциональную атмосферу в общественном объединении; • устойчивая гражданская позиция.
4	Руководители детских общественных организаций и объединений, молодежных общественных организаций и объединений, молодежных консультативно-совещательных структур	18 – 30 лет	Эффективный менеджер общественной сферы. • управленческие способности; • знание законодательства Российской Федерации в области государственной поддержки молодежных и детских общественных объединений; • умение создавать эффективные команды, работать в команде; • владение навыками: - стратегического планирования развития общественного объединения; - взаимодействия с партнерами, в том числе с органами государственной власти, коммерческими структурами, общественными объединениями, СМИ; - формирования и продвижения ценностей общественного объединения в молодежной среде, в том числе посредством социальных сетей. • владение технологиями фандрайзинга; • устойчивая гражданская позиция.

№ группы	Наименование группы	Возрастные ограничения	Требования к участнику
5	Профессиональные работники сферы молодежной политики: - руководитель или специалист сферы государственной молодежной политики - руководитель или специалист учреждений государственной молодежной политики	без ограничения возраста	Эффективный менеджер. • управленческие способности; • знание законодательства Российской Федерации в области поддержки молодежи, молодежных общественных объединений; • умение создавать эффективные команды, работать в команде; • навыки: - взаимодействия с организациями с целью представления интересов молодежи - стратегического планирования развития молодежной политики; • устойчивая гражданская позиция.

м.п. (при наличии)

АНКЕТА УЧАСТНИКА
конкурса лидеров и руководителей детских и молодежных
общественных организаций, и объединений «Лидер XXI века»,
профессиональных работников сферы молодежной политики

(АНКЕТУ ЗАПОЛНЯТЬ В ПЕЧАТНОМ ВИДЕ)

Сведения об участнике	
Фамилия, имя, отчество	
Число, месяц, год рождения	
Паспортные данные (Серия, номер, кем и когда выдан)	
Домашний адрес (с указанием индекса)	
Контактный номер телефона (с указанием кода)	
E-mail	
Место работы (учебы, службы), должность	
Образование	
Сведения о награждении премией для поддержки талантливой молодежи	
Активность в социальных сетях (с указанием ссылок)	
Сведения об общественном объединении, которое представляет участник	
Полное название объединения (согласно Уставу или другому регистрационному документу)	
Статус участника в объединении	
Стаж пребывания участника в общественной организации (объединении, молодежной консультативно- совещательной структуре) (не менее 1 года)	с ____ (месяц, год)
Стаж работы в должности руководителя (для участников 4-5 групп)	с ____ (месяц, год)
Фактический адрес местонахождения объединения	
Телефон (указать код субъекта Российской Федерации)	

Факс	
E-mail	
Сайт	
Руководитель (Фамилия, Имя, Отчество)	
Контактный номер телефона руководителя	
Личная подпись заявителя	

(дата заполнения)

Руководитель объединения

(подпись)

(И.О. Фамилия)

м.п. (при наличии)

Приложение № 4 к Положению

Согласие на обработку персональных данных

Я (далее Субъект),

_____ (фамилия, имя, отчество)

« »

_____ года рождения

паспорт:

№ _____

выдан _____

_____ (серия)

_____ (кем и когда)

_____ (кем и когда)

проживающий(ая) по адресу _____

являюсь совершеннолетним участником/ несовершеннолетним участником в возрасте старше 14 лет (*нужное подчеркнуть*) конкурса лидеров и руководителей детских и молодежных общественных организаций, и объединений «Лидер XXI века», профессиональных работников сферы молодежной политики» в соответствии с требованиями ст. 9 Федерального закона от 27 июля 2006 г. № 152-ФЗ «О персональных данных», даю свое согласие КОГАУ «Областной дворец молодежи» и КОГОБУ ДО «Дворец творчества – Мемориал» (далее – Оператор) на обработку моих персональных данных.

1. Перечень персональных данных, передаваемых Оператору на обработку:

- фамилия, имя, отчество;
- дата рождения;
- пол;
- паспортные данные (серия, №, кем и когда выдан);
- адрес проживания;
- контактная информация (номер телефона, e-mail);
- сведения об образовании;
- сведения о профессиональной деятельности.

2. Согласие предоставлено на обработку Оператором персональных данных, то есть совершение в том числе следующих действий: обработку (включая сбор, систематизацию, накопление, хранение, уточнение (обновление, изменение), использование, обезличивание, блокирование, уничтожение персональных данных), при этом общее описание вышеуказанных способов обработки данных приведено в Федеральном законе от 27.07.2006 № 152-ФЗ «О защите персональных данных», а также на распространение персональных данных третьим лицам, использование персональных данных в случаях, установленных правовыми актами вышестоящих органов и законодательством.

3. Настоящее согласие действует 1 год.

4. Настоящее согласие может быть отозвано Субъектом в любой момент по соглашению сторон. В случае неправомерного использования представленных данных соглашение отзывается письменным заявлением Субъекта персональных данных.

« » _____ 20 _____ г.

_____ (подпись)

_____ (И.О. Фамилия)

Подтверждаю, что ознакомлен(а) с положениями Федерального закона от 27.07.2006 № 152-ФЗ «О персональных данных», права и обязанности в области защиты персональных данных мне разъяснены.

« » _____ 20 _____ г.

_____ (подпись)

_____ (И.О. Фамилия)

Приложение № 5 к Положению

Согласие на обработку персональных данных

Я (далее Субъект), _____

(фамилия, имя, отчество)

« »

года рождения

паспорт: _____

№

выдан

(серия)

(кем и когда)

(кем и когда)

проживающий(ая) по адресу _____

являюсь родителем несовершеннолетнего участника в возрасте старше 14 лет/ малолетнего (*нужное подчеркнуть*) конкурса лидеров и руководителей детских и молодежных общественных организаций, и объединений «Лидер XXI века», профессиональных работников сферы молодежной политики» в соответствии с требованиями ст. 9 Федерального закона от 27 июля 2006 г. № 152-ФЗ «О персональных данных», даю свое согласие КОГАУ «Областной дворец молодежи» и КОГОБУ ДО «Дворец творчества – Мемориал» (далее – Оператор) на обработку моих персональных данных.

1. Перечень персональных данных, передаваемых Оператору на обработку:

- фамилия, имя, отчество;
- дата рождения;
- пол;
- паспортные данные (серия, №, кем и когда выдан);
- адрес проживания;
- контактная информация (номер телефона, e-mail);
- сведения об образовании;
- сведения о профессиональной деятельности.

2. Согласие предоставлено на обработку Оператором персональных данных, то есть совершение в том числе следующих действий: обработку (включая сбор, систематизацию, накопление, хранение, уточнение (обновление, изменение), использование, обезличивание, блокирование, уничтожение персональных данных), при этом общее описание вышеуказанных способов обработки данных приведено в Федеральном законе от 27.07.2006 № 152-ФЗ «О защите персональных данных», а также на распространение персональных данных третьим лицам, использование персональных данных в случаях, установленных правовыми актами вышестоящих органов и законодательством.

3. Настоящее согласие действует 1 год.

4. Настоящее согласие может быть отозвано Субъектом в любой момент по соглашению сторон. В случае неправомерного использования представленных данных соглашение отзывается письменным заявлением Субъекта персональных данных.

« » _____ 20 _____ г.

(подпись)

(И.О. Фамилия)

Подтверждаю, что ознакомлен(а) с положениями Федерального закона от 27.07.2006 № 152-ФЗ «О персональных данных», права и обязанности в области защиты персональных данных мне разъяснены.

« » _____ 20 _____ г.

(подпись)

(И.О. Фамилия)

Конкурсные испытания

Тип конкурсного испытания	Продолжительность конкурсного испытания	Содержание конкурсного испытания	Критерии оценки конкурсного испытания
1 группа			
Конкурс «Самопрезентация»	3 минуты	Творческая презентация себя и своей общественной организации на сцене. Возможно использование помощи группы поддержки до 5 человек. Жанр выступления – выбор участника Конкурса	• Артистичность. • Оригинальность и творческий подход. • Соответствие теме конкурса.
Деловая игра	60 минут	Демонстрация деловых, организаторских, лидерских качеств участников конкурса через выполнение заданий деловой игры. Содержание разрабатывает Экспертный Совет.	• Способность решать проблемы. • Способность к коммуникации. • Способность работать в группе. • Лидерские качества. • Конфликтность. • Уровень самооценки и притязаний.
Ролевая игра	120 минут	Демонстрация способностей к выстраиванию коммуникаций в рамках сюжетно-ролевой игры.	• Целеустремленность (достижение поставленных игровых целей). • Дипломатичность (умение

Тип конкурсного испытания	Продолжительность конкурсного испытания	Содержание конкурсного испытания	Критерии оценки конкурсного испытания
		Содержание разрабатывает Экспертный Совет.	договариваться, выходить из конфликтных ситуаций и избегать их). • Артистизм (исполнение своей роли, сохранение атмосферы игры). • Активность и инициативность.
Конкурс «Социальная акция»	80 минут	Демонстрация способности к работе в команде, проектирования и реализации социальной акции.	• Соответствие цели акции заявленной проблеме. • Соответствие содержания акции поставленным целям. • Привлечение социальных ресурсов. • Зрелищность акции. • Лидерские качества. • Умение работать в команде.
2 – 5 группы			
Конкурс «Самопрезентация»	3 минуты	Выступление участника Конкурса, отражающее гражданскую позицию. Жанр выступления – выбор участника Конкурса.	• Аргументированность в изложении своей гражданской позиции. • Использование вербальных и невербальных приемов общения. • Умение вести конкурсную полемику. • Видение перспектив личностного роста, перспектив развития

Тип конкурсного испытания	Продолжительность конкурсного испытания	Содержание конкурсного испытания	Критерии оценки конкурсного испытания
			общественного объединения. • Отражение социально-значимой деятельности участника Конкурса.
Деловая игра	80 минут	Демонстрация деловых, организаторских, лидерских качеств участником Конкурса в рамках игровой роли. Содержание разрабатывает Экспертный Совет	• Способность решать проблемы. • Способность к коммуникации. • Способность работать в группе. • Лидерские качества. • Конфликтность. • Уровень самооценки и притязаний.
Конкурс социальных проектов	90 минут	Защита участником Конкурса социального проекта. Участник представляет свой реализованный (не ранее 2018 года) или находящийся в стадии реализации социальный проект. На защиту проекта участнику отводится 3 минуты, а также 3 минуты предоставляется для ответов на вопросы членов Экспертного совета. Возможно использование мультимедийных презентаций, раздаточного материала и других	• Социальная значимость и актуальность проекта. • Реалистичность целей и задач. • Полнота и разработанность мероприятий проекта. • Проектная культура (согласованность всех составляющих логической цепочки: проблема, на решение которой направлен проект – цель проекта – задачи проекта – содержание деятельности в рамках реализации проекта). • Оригинальность решения проблемы.

Тип конкурсного испытания	Продолжительность конкурсного испытания	Содержание конкурсного испытания	Критерии оценки конкурсного испытания
		интерактивных приемов презентации.	• Эффективность (в том числе с точки зрения решения целей, задач, реализации направлений федеральных молодежных проектов). • Уровень презентации.
Конкурс «Социальная акция»	90 минут	Демонстрация способности к работе в команде, проектирования и реализации социальной акции.	• Соответствие цели акции заявленной проблеме. • Соответствие содержания акции поставленным целям. • Привлечение социальных ресурсов. • Зрелищность акции. • Лидерские качества. • Умение работать в команде.